

Beitragsgesuch Deckblatt

Förderprogramm Klima & Energie

Eingang Gesuch	
Gesuchs-Nr.	

(Bitte leer lassen)

1 Fördertatbestand -> bitte ankreuzen

- A1 Vor-Ort-Beratung öffentliche Energieberatung -> kein Beitragsgesuch notwendig
- A2 Gebäudeenergieausweis der Kantone – GEAK®-Plus
- A3 Effizienzprogramme für KMUs (PEIK)
- B1 Stromsparhilfe -> kein Beitragsgesuch notwendig
- B2 Stromspar-Coaching -> kein Beitragsgesuch notwendig
- B3 Energieeffiziente Elektrogeräte im Haushalt -> kein Beitragsgesuch notwendig
- B4 Energetische Sanierungen über GEAK-Klassen
- B5 Effiziente und umweltfreundliche Aussenbeleuchtung
- B6 Umstellung individualisierte Heizkostenabrechnung MFH
- C1 Ersatz Öl-, Gas-, und Elektrodirektheizung
- C2a Photovoltaik-Strom für die Allgemeinheit (Nettojahresbilanz)
- C2b Photovoltaik-Fassadenanlagen
- C3 Zusammenschluss für den Eigenverbrauch (ZEV)
- C4 Private Ladestationen für Elektrofahrzeuge
- C5 Halböffentliche Ladestation für Elektrofahrzeuge
- D1 Entsiegelung
- D2 Pflanzbeitrag Klima-Baum
- E1 Demonstrations- und Innovationsprojekte

2 Objekt

Strasse / Nummer	<input type="text"/>
PLZ / Ort	<input type="text"/>
Parzellen Nr.	<input type="text"/>
Baujahr	<input type="text"/>

3 Beitragsberechtigte Person

Vertretung (optional)

Anrede	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name / Vorname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Firma/Organisat.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresszusatz	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Strasse / Nummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLZ / Ort	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Beitragsgesuch C3 Förderprogramm Klima & Energie

Gesuchs-Nr.

(bitte leer lassen)

C3 Zusammenschluss für den Eigenverbrauch (ZEV)

Bedingungen und Auflagen

- Beitragsberechtigt sind Eigentümerschaften einer Photovoltaik-Anlage, wenn deren Strom an verschiedene Verbraucher geliefert werden soll (ZEV notwendig)
- Pro Wohn- oder Gewerbeinheit max. 1 Messpunkt, total max. 10 Messpunkte
- Gesuche und Beilagen von Stockwerkeigentümergeinschaften sind gesammelt einzureichen
- Nachträgliche Förderung von bereits umgesetzten Massnahmen ist ausgeschlossen

Vorgehen

1. Beitragsgesuch **vor** Erstellung des ZEV mit nötigen Beilagen einreichen
2. Beitragszusicherung abwarten (1 Jahr gültig)
3. ZEV umsetzen
4. Auszahlungsgesuch mit Beilagen innerhalb der Gültigkeitsdauer einreichen

GesuchstellerIn

Standort ZEV (Adresse)

Anzahl Wohn- oder Gewerbeeinheiten

Anzahl geplanter Messpunkte (max. 10)

Folgende Beilagen sind dem Beitragsgesuch beizulegen:

- Offerte
- Konzept geplanter ZEV

Hinweis: Mit dem Beitragsgesuch sind alle aufgeführten Beilagen einzureichen.
Unvollständige oder nachträgliche Gesuche werden zurückgesandt.

Die Unterzeichnenden bestätigen, dass die gemachten Angaben korrekt sind und dass die geplante Massnahme den Förderbedingungen und -auflagen entspricht.

Ort, Datum

Unterschrift _____

Gesuch bitte zusammen mit dem Deckblatt senden an:
Bauverwaltung, Bahnhofstrasse 4, 3073 Gümligen oder per E-Mail: bauverwaltung@muri-guemligen.ch